

TEXTO COMPARATIVO EN CARACTERES ESPECIALES (TACHADO Y NEGRITA) PARA RESALTAR LOS CAMBIOS

NORMAS SOBRE “DEPÓSITOS DE AHORRO, ~~PAGO DE REMUNERACIONES~~ **CUENTA SUELDO Y ESPECIALES**”

Sección 2. ~~Pago de remuneraciones.~~ **Cuenta Sueldo.**

2.1. Apertura.

Las entidades habilitadas que posean cajeros automáticos deberán abrir estas cuentas a solicitud de los empleadores ~~que,~~ alcanzados por la obligación de abonar las remuneraciones a su personal mediante la acreditación en cuenta conforme a lo dispuesto por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social, ~~opten por utilizar este régimen,~~ **en el marco de lo dispuesto por el artículo 124 del Régimen de Contrato de Trabajo (texto según Ley 26.590).**

2.2. Titulares.

Se abrirá una cuenta **en pesos** a nombre de cada trabajador dependiente de los empleadores comprendidos, de acuerdo con la información que estos suministren que contendrá, como mínimo, apellido y nombres, código único de identificación laboral (CUIL) y domicilio de cada trabajador.

El trabajador podrá designar a su cónyuge o conviviente o a un familiar directo como cotitular de la cuenta, a fin de realizar los movimientos de fondos que se encuentren admitidos y demás operaciones que autorice el titular.

Una vez acreditados los fondos en la cuenta sueldo, ~~Quedarán excluidos los trabajadores que expresamente indiquen a sus empleadores que~~ **podrán** ~~optar por recibir~~ **transferir** sus haberes mediante la acreditación en **a otras** cuentas (corrientes o de ahorro) que **expresamente indiquen y que** hayan abierto por decisión propia, cualquiera sea la entidad, **las que se registrarán por las normas establecidas para las mencionadas cuentas.**

2.3. ~~Depósitos~~ **Movimiento de fondos.**

~~Sólo se admitirá la acreditación de las remuneraciones normales y habituales y otros conceptos derivados de la relación laboral, incluyendo los importes correspondientes a las asignaciones familiares transferidas por la ANSES, en pesos.~~

2.3.1. Se admitirá la acreditación de las remuneraciones normales y habituales y otros conceptos derivados de la relación laboral, incluyendo los importes correspondientes a las asignaciones familiares transferidas por la Administración Nacional de la Seguridad Social (ANSES) y las prestaciones dinerarias por incapacidad derivadas de la Ley 24.557 (Ley de Riesgos del Trabajo).

Asimismo, se admitirá la acreditación de importes correspondientes a reintegros fiscales, promocionales, comerciales o provenientes de prestaciones de salud, como así también de préstamos personales pagaderos mediante retención de haberes o débito en la cuenta.

2.3.2. Las extracciones de fondos en el país, a opción del trabajador, se efectuarán según cualquiera de las siguientes alternativas:

2.3.2.1. Mediante todos los cajeros automáticos habilitados en el país por cualquier entidad financiera, sin límites de importe (salvo los que expresamente se convengan por razones de seguridad y/o resulten de restricciones operativas del equipo) ni de cantidad de extracciones.

2.3.2.2. De efectivo por ventanilla de la entidad depositaria, sin límites de importe ni de cantidad de extracciones cuando se realicen en la casa de radicación de la cuenta, y en las restantes casas de la entidad según las restricciones operativas que pudieran ser establecidas por ésta.

2.3.2.3. Por compras efectuadas con la tarjeta de débito.

2.3.2.4. Pago de impuestos, servicios y otros conceptos por canales electrónicos (cajero automático, “homebanking”, etc.), o mediante el sistema de débito automático, sin límite de adhesiones.

2.4. Extracción de fondos.

~~A opción del trabajador, según cualquiera de las siguientes alternativas y en la medida que las previstas en los puntos 2.4.2. a 2.4.4. se encuentren disponibles.~~

~~2.4.1. Mediante cajeros automáticos habilitados por la entidad, hasta cuatro retiros de efectivo por mes calendario, sin límites de importe.~~

~~2.4.2. De efectivo en comercios con los cuales la entidad hubiere suscripto acuerdos, efectuada con la tarjeta de débito.~~

~~2.4.3. Por compras en supermercados y otros comercios adheridos, efectuadas con la tarjeta de débito.~~

~~2.4.4. Pago de impuestos, servicios y otros conceptos a su vencimiento por cajero automático de la entidad o mediante el sistema de débito automático, sin límite de adhesiones.~~

2.5. 2.4. Tarjeta de débito.

Deberá proveerse -sin cargo- al titular de la cuenta **y al cotitular, en su caso**, de una tarjeta magnética que le permita operar con los cajeros automáticos y realizar las demás operaciones previstas en el punto ~~2.4.~~**2.3.2.**

Los reemplazos por desmagnetización o deterioro (en este último caso hasta uno por año) no deberán tener costo.

~~2.6.~~ **2.5. Resumen de cuenta.**

~~No resulta obligatoria la emisión periódica de resúmenes con el detalle de los movimientos registrados en las cuentas.~~

Se emitirá, sin cargo, un resumen semestral con el detalle de los movimientos registrados en la cuenta, el que se enviará al domicilio del titular salvo opción en contrario que este último formule expresamente.

~~En su reemplazo, e~~**El sistema de cajeros automáticos de la entidad deberá prever la provisión -sin cargo- de un talón en el que figuren el saldo y los últimos diez movimientos operados.**

~~Cuando se hubiere registrado la adhesión al pago de impuestos, servicios y otros conceptos mediante débito directo, se emitirá como mínimo un resumen cuatrimestral de los pagos efectuados que se pondrá a disposición del titular en las oficinas de la entidad, en el cual se indicará el tipo de cuenta de que se trata conforme las modalidades de captación habilitadas por el Banco Central.~~

~~2.7.~~ **2.6. Comisiones.**

Las entidades no podrán cobrar cargos e ni comisiones, por la apertura de las cuentas, su mantenimiento, movimientos de fondos y consulta de saldos -aún los que se verifiquen por el uso de cajeros automáticos de distintas entidades y/o redes del país-, por concepto alguno a los titulares ni a los empleadores, siempre que la utilización de las cuentas se ajuste a las condiciones establecidas en los el puntos 2.3. y 2.4 y hasta el monto de las acreditaciones derivadas de la relación laboral y demás conceptos previstos en el punto 2.3.1., acumulando los importes no retirados sin límite de tiempo.

En caso de que, por haberse convenido, se efectúen acreditaciones distintas de las mencionadas en el punto 2.3.1. que coexistan con saldos provenientes de la relación laboral, corresponderá que las extracciones que se realicen afecten en primer término los importes de esa relación.

El débito y la transferencia de los haberes a las cuentas que indiquen los trabajadores según lo previsto en el tercer párrafo del punto 2.2. no deberá implicar cargo alguno para aquéllos.

~~2.8.~~ **2.7. Retribución.**

Las entidades podrán convenir libremente con las partes el pago de intereses sobre los saldos que registren las cuentas, pudiendo pactarse su liquidación cuando los saldos superen determinado importe.

~~2.9.~~ **2.8.** Cierre de cuentas.

El cierre de las cuentas deberá ser comunicado por el empleador con motivo del cese de la relación laboral con el trabajador ~~o por la opción de éste por recibir los haberes en una cuenta que expresamente indique.~~

Se hará efectivo luego de transcurridos 60 días corridos, contados desde la fecha de la última acreditación de fondos o de la comunicación -la que sea posterior-, siendo aplicable en ese lapso lo establecido en el punto ~~2.7~~ **2.6**.

Luego de transcurrido ese lapso, los fondos remanentes serán transferidos a saldos inmovilizados, sin necesidad de cumplimentar otro trámite.

~~Se preverá que la última extracción, con liquidación de los intereses hasta ese momento de haberse pactado su pago, pueda realizarse por ventanilla, sin cargo.~~

~~2.10.~~ **2.9.** Entrega de las normas a los titulares ~~a los titulares~~ **al titular**.

Se entregará ~~a los titulares~~ **al titular**, a través de sus empleadores, el texto con las condiciones que regulan el funcionamiento de estas cuentas, debiendo la entidad conservar la constancia de su recepción por parte del interesado que podrá formalizarse en un listado preparado a tal fin.

~~2.11.~~ **2.10.** Guarda de documentación.

La documentación vinculada a ~~los depósitos~~ **las acreditaciones** en estas cuentas deberá conservarse de forma que facilite el cumplimiento del control y supervisión ~~que el artículo 124 de la Ley 20.744 (T.O. 1976) exige al Ministerio de Trabajo y Seguridad Social~~ **conforme las normas legales aplicables**.

2.11. Servicios adicionales.

La incorporación a la cuenta sueldo de servicios financieros adicionales, no derivados de su naturaleza laboral ni otros ya previstos en el punto 2.3.1. de la presente Sección, deberá ser requerida fehacientemente por el trabajador a la entidad financiera interviniente, quedando dichos servicios claramente establecidos como anexo al texto a que se refiere el punto 2.9.

En caso de que se prevea la percepción de comisiones o cargos por estos servicios adicionales, éstas se efectuarán a partir de la efectiva utilización del servicio por parte del titular y deberán constar en el citado anexo.

2.12. Otras disposiciones.

Serán de aplicación las disposiciones establecidas para los depósitos en caja de ahorros en los puntos 1.9.2., 1.10., 1.13. y 1.14. de la Sección 1. **(cuando no se opongan a las disposiciones de esta Sección).**

~~Bajo esta modalidad no podrán incluirse servicios distintos de los expresamente contemplados.~~

~~La transferencia de los haberes a las cuentas que indiquen los trabajadores no deberá implicar cargo alguno para ellos.~~

Los movimientos -cualquiera sea su naturaleza- en esta cuenta no podrán generar saldo deudor.